

# Presupuestos. Ver. 2.1 y .2.2

© 2009, Sevillana de Informática. ClonSt.

<http://www.sevinf.com>

[info@sevinf.com](mailto:info@sevinf.com)

Tlfs. 955 723 822 – 609 158 838

## **Primeros pasos.**

El primer paso es rellenar los datos de su empresa en la opción Configuración=>Datos empresa. También ajustar el Numerador de Documentos poniendo el número del próximo presupuesto a generar.

Otro paso es rellenar las Tablas de datos. Como mínimo la de Estados de presupuestos. En esa tabla definimos los distintos estados en los que podemos tener un presupuesto. Por ejemplo:

Estado 00 Descripción: "Por enviar al Cliente"

Estado 01 Descripción: "Enviado y a la espera."

Etc...

Si la tablas no tienen datos, cuando en un presupuesto pulse un botón con el dibujo de unos prismáticos no saldrá ningún dato.

Cuando vaya a hacer un presupuesto, antes vaya a la ficha de Clientes y dé de alta al cliente con sus datos esenciales. Así podrá incluirlo en el presupuesto llamándolo por su código o buscándolo con el botón de los prismáticos. Aunque podría hacer el presupuesto sin haber dado de alta al cliente, lo normal es tenerlo registrado.

Lo mismo con el Fichero de Transportistas en caso que Vd. necesite usarlos.

## **- COMO SE HACE UN PRESUPUESTO.**

Hacer un presupuesto es sencillo. En el menú de Acciones use la opción "Crear nuevo presupuesto". Inmediatamente se creará un presupuesto en blanco asignándole el número correspondiente (según esté anotado en el numerador de documentos) y la fecha de hoy.

Vaya rellenando optativamente los campos de la cabecera del presupuesto (los que Vd. vaya a usar): "Pedido", "Referencia", "Cliente", ... Si en algún momento se activase el botón "Aceptar" púlselo para grabar los datos que está escribiendo.

Con esto Vd. tiene ya creada la cabecera. El botón "Más Datos..." le abrirá una ventana donde podrá especificar (o consultar) aún más datos del presupuesto.

Ahora hay que crear las líneas donde especificará los artículos, las descripciones, Cantidad, precio, etc.

PARA CREAR UNA LINEA sitúese en la zona blanca de las líneas y pulse la tecla <ins> ello le abrirá una línea en blanco para que Vd. escriba.

El campo descripción sirve para describir el artículo que detalle. Sitúese sobre el campo y comience a escribir, o bien pulse en su teclado la tecla F5, con lo que se le abrirá una ventana para que escriba con mayor comodidad.

Recuerde: En la rejilla de las líneas de detalle de cualquier presupuesto:

- Pulse la tecla <ins> para Insertar una nueva línea.
- Pulse la tecla <Sup> o <Ctrl>+<Sup> para eliminar una línea existente.
- Haga triple clic izquierdo sobre el campo "Más..." para editar más propiedades de la línea actual.

**- ELIMINAR REGISTROS EN TABLAS O LINEAS DE DETALLE**

Para eliminar un registro sitúese sobre él y simplemente pulse la tecla <Supr>.

En las tablas, use la combinación de teclas <Ctrl> + <Supr>

## Introducción.

Presupuestos es una herramienta de gestión cuya finalidad consiste en la elaboración de presupuestos.

Cuando se ejecuta el programa aparecerá la pantalla principal de trabajo, que nos muestra de inmediato el primer presupuesto registrado.

### Pantalla principal

**Fichero de Presupuestos / Pedidos de Clientes / Encargos**

Acciones Tablas de datos Impresión Configuración Ayuda

Buscar  Ordenación PRESUPUESTO

Nº PRESUPUESTO: 318 PEDIDO: REFERENCIA: CLIENTE: ROMERO E HIJOS, S.L. Recargar datos Cliente

18/06/2009 VENDEDOR: 00 ESTADO ACTUAL: 0 Pte. Entrega al Cliente

OBSERVACIONES: ENTREGADO AL CLIENTE

Low-Priced Software **S! Sevillana de Informática** Presupuestos. Ver: 2.10.0

Más Datos... Imprimir Documentos Bloquear/Liberar controles

ACCEPTAR CANCELAR

TOTAL REGISTROS: 2

Grupo	Código	Descripción (F5:Editor)	Unid.	Cantidad	Precio	%Dto.	Valor	Mat/Trab.	%IVA	Más...
Grupo: 0										
0		INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	mt.	20,00	17,05 €	0	341,00 €	Trabajo	16	
0		INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS		4,00	15,00 €	0	60,00 €	Trabajo	16	
0		25 Mt DE CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD		25,00	2,34 €	0	58,50 €	Material	16	
0		NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 días laborables a partir del día de inicio del trabajo.		0,00	0,00 €	0	0,00 €	Material	16	

TEXTO AL PIE DEL PTO. DESCRIPCION RESUMIDA

TOTAL MATERIALES	DESCUENTOS PROPIOS DEL CLIENTE APLICADOS SOBRE:				DESCUENTO GRAL. APLICADO SOBRE:		BASE IMP.	% IVA		% R.EQV.	TOTAL IMPORTE
58,50 €	459,50 €				459,50 €		459,50 €	16,00 %	73,52 €	0,00 %	
TOTAL TRABAJOS	% DTO.PP.	% DTO.ESPECIAL	% DTO.NETO	% DTO	0,00 €	7,00 %	0,00 €	0,00 €	0,00 %		
401,00 €	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 €	4,00 %	0,00 €	0,00 %			
<b>TOTAL BRUTO</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	<b>BASE EXENTA</b>		0,00 €		0,00 €	<b>533,02 €</b>	

En la pantalla principal distinguimos distintas áreas de trabajo:

## Menú principal

Acciones Tablas de datos Impresión Configuración Ayuda

Que nos permite acceder a las distintas opciones de trabajo y configuración,

## Cabecera de Presupuesto

Buscar  ABC Ordenación PRESUPUESTO

Nº PRESUPUESTO PEDIDO REFERENCIA CLIENTE

318 18/06/2009 18 VENDEDOR 00 ROMERO E HIJOS, S.L. Recargar datos Cliente

ESTADO ACTUAL 0 Pte. Entrega al Cliente

OBSERVACIONES

ENTREGADO AL CLIENTE

Que nos muestra información principal del presupuesto situado en la pantalla actualmente.

## Líneas de detalle del presupuesto

Detalle Vista de Navegación Texto de Resumen Alternativo Notas y Observaciones de Carácter Interno

Grupo	Código	Descripción (F5:Editor)	Unid.	Cantidad	Precio	%Dto.	Valor	Mat/Trab.	%IVA	Más...
0		INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	mt.	20,00	17,05 €	0	341,00 €	Trabajo	16	
0		INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS		4,00	15,00 €	0	60,00 €	Trabajo	16	
0		25 Mt de CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD		25,00	2,34 €	0	58,50 €	Material	16	
0				0,00	0,00 €	0	0,00 €	Material	16	
NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 días laborables a partir del día de inicio del trabajo.										

## Área de totales del presupuesto

TEXTO AL PIE DEL PTO.

DESCRIPCION RESUMIDA

TOTAL MATERIALES	DESCUENTOS PROPIOS DEL CLIENTE APLICADOS SOBRE :	DESCUENTO GRAL. APLICADO SOBRE :	BASE IMP.	% IVA	% R.Eqv.	TOTAL IMPORTE
58,50 €	459,50 €	459,50 €	459,50 €	16,00 %	0,00 %	533,02 €
TOTAL TRABAJOS	% DTO.PP	% DTO.ESPECIAL	% DTO.NETO	% DTO	0,00 %	
401,00 €	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	
TOTAL BRUTO	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	
459,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 %	
			BASE EXENTA		0,00 %	

## Botonera rápida:



Permite navegar hacia el principio del fichero, hasta el final o avanzar y retroceder registro a registro Guardar o Cancelar los cambios que se realicen en el documento actual, llamar a la ficha de impresión o acceder a la pantalla de Más datos del Presupuesto.

## El menú principal



### Antes de empezar a hacer presupuestos

Como norma general, para insertar nuevos datos en una rejilla de datos, se usa la tecla <ins> en alguna zona blanca de la rejilla. Para eliminar un registro completo de estas, se usa bien la tecla <Supr> o <Del> o bien la combinación <Ctrl>+<Supr>

**En las fichas de Presupuestos y Clientes** existe un botón de Bloqueo que protege los campos contra sobre-escrituras accidentales. Cuando está en modo Bloqueado, se muestra un candado cerrado. Para escribir en un registro, primero tendrá que desbloquear la ficha oprimiendo el botón hasta que desaparezca el candado.

### Ajustar los datos de la empresa:

Para que los documentos impresos incluyan la información de su empresa debe rellenar la Ficha de Datos de Empresa, en la opción Configuración del menú principal.



The screenshot shows a software window titled "Fichero de Empresas". At the top, there are two input fields: "Número" with the value "1" and "Razón Social" with the value "EMPRESA DE PRUEBA, S.L.". To the right of these fields are "Aceptar" and "Cancelar" buttons. Below this is a "General" tab. The main area is divided into two sections. The left section contains a form with the following fields: Dirección (MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A), Población (MAIRENA DEL ALJARAFE), C.Postal (41000), Provincia (SEVILLA), N.I.F. (N.I.F.:28711678L), E-Mail (empreprueba@mydomain.com), Web (http://www.sevinf.com), Telf.1 (Telfs.:955 123 456), Telf.2 (955 456 789), FAX (FAX.:955 123 457), and Móvil (Móvil.:609 123 456). The right section is titled "Logotipo para los Informes" and includes the instruction "Use formatos bmp de aproximadamente 213 x 85 Pixeles". It features a large green area with the text "Su logotipo" and "bmp aprox 213 x 85". At the bottom of this section are two buttons: "Eliminar Imagen" and "Cargar Imagen". At the bottom left of the window, there is a table for VAT rates and a checkbox.

I.V.A.	Tasa Eq.
A	16,00 % 0,00 %
B	7,00 % 0,00 %
C	4,00 % 0,00 %

La codificación empleada en los Clientes es Numérica

Datos como la Razón Social, el NIF, la dirección, etc. Ajústelos para que su impresión sea la adecuada. Fíjese en los datos de ejemplo que vienen incluidos en el programa.

La imagen del logotipo debe ser un fichero en formato .BMP de aproximadamente 213x85 píxeles. Haga varias pruebas de impresión de un presupuesto ficticio para el ajuste óptimo de su logotipo.

Asigne los datos de los porcentajes de IVA que usará y marque el campo de check que determina que la codificación que usará Vd. para los clientes será numérica (no incluirá caracteres no numéricos). Esto hará que se asigne automáticamente el número correspondiente a los nuevos clientes.

**Ajustar el numerador de documentos:**

El numerador de documento es una ficha que define los próximos números que se usarán cuando se cree un nuevo documento y un nuevo Cliente (en caso que su codificación sea numérica y así esté especificado en la ficha de la empresa).

En cualquier momento pueden variarse estos números para que la acciones de creación usen los que hemos especificado. Tenga cuidado porque modificarlo manualmente puede dar lugar a duplicaciones de numeración. Lo normal es empezar por el 1 y dejarlo en automático. Si quiere puede empezar por ejemplo por el 20090055 y dejarlo en automático.

Si elimina un presupuesto y quiere volver a usar su número puede modificar el dato en esta ficha para que el próximo que cree sea el que Vd. ajuste.

**Numerador de Documentos**

*Próximo Número a usar*

Núm. Presupuestos: 323 Próximo

Núm. Clientes: 128 Próximo

Guardar

Reconstruir Secuencias numéricas de Presupuestos

Use Alt + flecha de cursor arriba/abajo para avanzar/retroceder los números  
<Tab> o <Enter> para cambiar de campo

### Añadir datos a las tablas básicas:

Las tablas básicas registran información tipificada que usará con cierta frecuencia en sus presupuestos. En la versión 2.1. Del programa existen tres tablas de datos básicos:

*Tabla de Bancos y Sucursales.* Almacena códigos de oficinas bancarias y sucursales.

Bancos		Sucursales	
Código	Denominación	Código	Localidad
1	BANCO SANPAOLO, S.A.	202	ARAGON
2	BANCO AGRICOLA DE ARAGON, S.A.	203	OFICIN
3	BANCO DE DEPOSITOS, S.A.	2020	TORREGANDIA
4	BANCO DE ANDALUCIA, S.A.		
5	BANCO DE ARAGON		
6	BANCO ARAGONES DE CREDITO, S		
7	BANCO ASTURIANO DE INDUSTRI		
8	BANCO ATLANTICO, S.A.		
9	FINANZIA, BANCO DE CREDITO, S.		
10	BANCO DE BILBAO, S.A.		
11	ALLFUNDS BANK, S.A.		
12	BANCO DE CANARIAS, S.A.		
13	SOLBANK SBD, S.A.		
14	BANCO CASTELLANO, S.A.		
15	BANCA CATALANA, S.A.		
16	BANCO CENTRAL HISPANOAMERIC		
17	BANCO CID, S.A.		
18	BANCO COCA, S.A.		

*Tabla de Estados de Presupuestos*

Código	Descripción
0	Pte. Entrega al Cliente
1	Pte. Confirmación del Cliente
2	Pte. De Fabricación
3	Finalizado
4	Pte. De Valorar
5	Presupuesto Rechazado

ESTADO ACTUAL	
0	Pte. Entrega al Cliente

Puede asignar un Estado actual a un presupuesto. Defina estos estados posibles en esta tabla antes de asignarle alguno a sus presupuestos.

### *Tabla de Referencias Tipificadas*

Almacena referencias que podrá asignar también a sus presupuestos.

REFERENCIA	DESCRIPCION
GENERAL	CAPTACION GENERAL
RUIZ	RUIZ LOPEZ

Use <Ins> para añadir nuevos conceptos. <Ctrl> + <Sup> para eliminar uno existente. La modificación, eliminación o inserción, afecta a todos los Artículos registrados.

REFERENCIA

**Crear Nuevo Presupuesto:** Use esta opción para crear un nuevo presupuesto en blanco. Cuando accione sobre ella, el programa recuperará el número de presupuesto correspondiente al

que existe en el Numerador de documentos e incrementará éste en una unidad para el próximo presupuesto nuevo que se vaya a crear en el futuro. Asignará el número recuperado al nuevo presupuesto así como la fecha actual.

A continuación, rellene los datos de la cabecera del presupuesto. Tendrá que dar de alta al cliente en la ficha de Clientes si quiere usar éste con asiduidad, aunque no es necesario que exista el Cliente en su fichero para hacer un presupuesto ya que puede escribir los datos de éste en el mismo documento.

Por último pase a las líneas de detalle. Insertará líneas usando la tecla <Ins> de su teclado.

Detalle										
Grupo	Código	Descripción (F5:Editor)	Unid.	Cantidad	Precio	%Dto.	Valor	Mat/Trab.	%IVA	Más
Grupo: 0										
I	0	escribiendo la primera línea del presupuesto...		1,00	0,00 €	0	0,00 €	Material		16

Al hacerlo insertará una línea en blanco. Escriba en ella el detalle del artículo, unidad, cantidad, precio, descuentos, %IVA, etc. La última columna muestra un botón (al tercer clic de ratón sobre ella) donde podrá especificar más datos acerca de la línea que está escribiendo.

Haga la prueba de completar una línea e imprima el presupuesto por pantalla para ver como va quedando. Esto le ayudará al ajuste de líneas.

Los totales tanto de la línea como del área de totales se actualizarán automáticamente.

En cualquier momento podrá acceder a la pantalla de “Más datos del presupuesto” donde escribirá la información adicional correspondiente.

The screenshot shows a window titled "Más datos..." with two main sections: "DATOS DE ENVIO DE LA FACTURA" and "DATOS DE ENTREGA DE MERCANCIA".

**DATOS DE ENVIO DE LA FACTURA:**

- NOMBRE / CIF: ALBERTO RODRIGUEZ SANCHEZ / A00000000
- DIRECCION: POLIG. IND. LA CAMPIÑA, NAVE 3
- CP / POBLACION: 41000 / SEVILLA
- PROVINCIA: SEVILLA
- PAIS: ESPAÑA
- TELEFONO / FAX: 954 123 456 / 954 789 012 / 609 123 456
- EMAIL: info@rombasoil.com

**DATOS DE ENTREGA DE MERCANCIA:**

- ALMACEN PRINCIPAL: POL. IND. AZUL NAVE 56, AC3 LOC 32 - EMILIO PEREZ
- 41000 / SEVILLA
- SEVILLA
- LLAMAR ANTES DE IR -
- 954 000 000 / 609 000 000
- TRANSPORTISTA: / FECHA PREVISTA: 02/10/2009
- MONTEADOR/CONDUCTOR: EMILIANO GONZALEZ
- NIF: A0000000 / TELEFONO: 954 000 000
- AYUDANTE: E/TRANSPORTES - PEON
- NUMCAMION: 54 / CARROREMOLC: 55656 / FECHA ENTREGA: / ENTREGADO

**Forma de Pago:** CONTADO

**Datos Bancarios:**

- Banco: 2 / BANCO AGRICOLA DE ARAGON, S.A.
- Sucursal: 2020 / TORREGANDIA
- D.C. 00 / Cuenta: 000000000000000000 / Validación

**Representante:** 5 / Comisión: 20 / EMILIO PEREZ

Exento de IVA  I.P.P.F.  Exempto de Equivalencia

Acceptar

**OBSERVACIONES:** PTE. CONFIRMACION. - RELLENAR PARTE FIRMADO POR ALMACENISTA.

## Ficha de Clientes

El programa dispone de una ficha para el registro de Clientes. Es una ficha con pestañas de datos que permite registrar multitud de campos. Use sólo aquellos que necesite. La distribución es la siguiente:

**Gestión de Clientes**

Buscar: [ ] Ordenar: CODIGO

Nuevo, Borrar, Aceptar, Bloquear/Liberar, Cancelar

**Código Cliente:** 1 **Razón Social:** ROMERO E HIJOS, S.L.  Pre-Cliente

**Datos Básicos**

Nombre: ROMERO E HIJOS, S.L. Tel: 954 123 456, 954 789 012 Fax: 609 123 456  
 Dirección: POLIG. IND LA CAMPIÑA. NAVE 3 E-mail: info@romehijosl.com  
 Población: SEVILLA 41000 Web: http://www.romehijosl.com  
 Provincia: SEVILLA C.I.F.: A00000000 Apdo. Correos: Otros:  
 País: ESPAÑA Municipio: Vía de contacto comercial: Alias de Cliente:  
 Contacto: BELEN Tipo de Cliente:  Entidad Privada  Entidad Pública Fecha última compra:  
 Aseguradora:

**Cubierto por los siguientes Contratos**

	DESDE	HASTA	DESCRIPCION DEL CONTRATO	Activo	Renovado	MESES	IMPORTE/MES
1	15	15		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	0,00 €
2	15	15		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0,00 €
3	15	15		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0,00 €

**Aviso o Recordatorio a mostrar cuando se hace un presupuesto**  
 TEXTO DE AVISO RECORDATORIO...

**Datos Bancarios**

Entidad Bancaria: 2 BANCO AGRICOLA DE ARAGON, S.A.  
 Sucursal: 2020 TORREGANDIA  
 Dígito de Control: 00 Cuenta: 0000000000000000 **Validación**

**Observaciones Preliminares**  
 Movil de pepe: 609 123 456

**Otras observaciones**

Otros Datos, Observaciones, Navegación, Presupuestos, Documentos

Use la botonera de control de la parte superior derecha para agregar nuevos clientes, navegar o eliminar el actual. Cambie entra las distintas pestañas de datos para rellenar más datos del cliente en cuestión.

Pestaña de "Otros datos"

**Gestión de Clientes**

Buscar  Ordenar CODIGO

Nuevo Borrar Aceptar

← ← → →

Bloquear/Liberar Cancelar

Código Cliente: ROMERO E HIJOS, S.L. Razón Social: ROMERO E HIJOS, S.L. Pre-Cliente

**Datos Básicos**

**Dirección de Exped. de Mercancía**

Nombre:

Dirección:

Población:

Provincia:

País:

Teléfono:

**Agencia de Transporte**

**Comentario Interno**

**Datos Comerciales**

Forma de Pago: CONTADO

No se le domicilia recibos por banco:

% Descuento Neto: 0.00 %

% Descuento Especial: 0.00 %

% Descuento P/Pago: 0.00 %

% Descuento Fijo en Líneas: 0.00 %

Serie de Facturación por defecto: 1 A

Exento de I.V.A.:

Recargo de Equivalencia I.R.P.F.:

Riesgo Albaranes: 0.00 €

Riesgo Efectos: 0.00 €

Cuenta Cliente:

Tarifa:  Tarifa A

Lenguaje: Español

Plata:  Plata A

Cobrador: 0

Copias de Albaranes: 0

Copias de Facturas: 0

Copias de Presupuestos: 0

Observaciones

Navegación

Presupuestos

Documentos

### Pestaña de Observaciones

**Gestión de Clientes**

Buscar  Ordenar CODIGO

Nuevo Borrar Aceptar

← ← → →

Bloquear/Liberar Cancelar

Código Cliente: ROMERO E HIJOS, S.L. Razón Social: ROMERO E HIJOS, S.L. Pre-Cliente

**Datos Básicos**

observaciones sobre este cliente.

**Datos Comerciales**

**Observaciones**

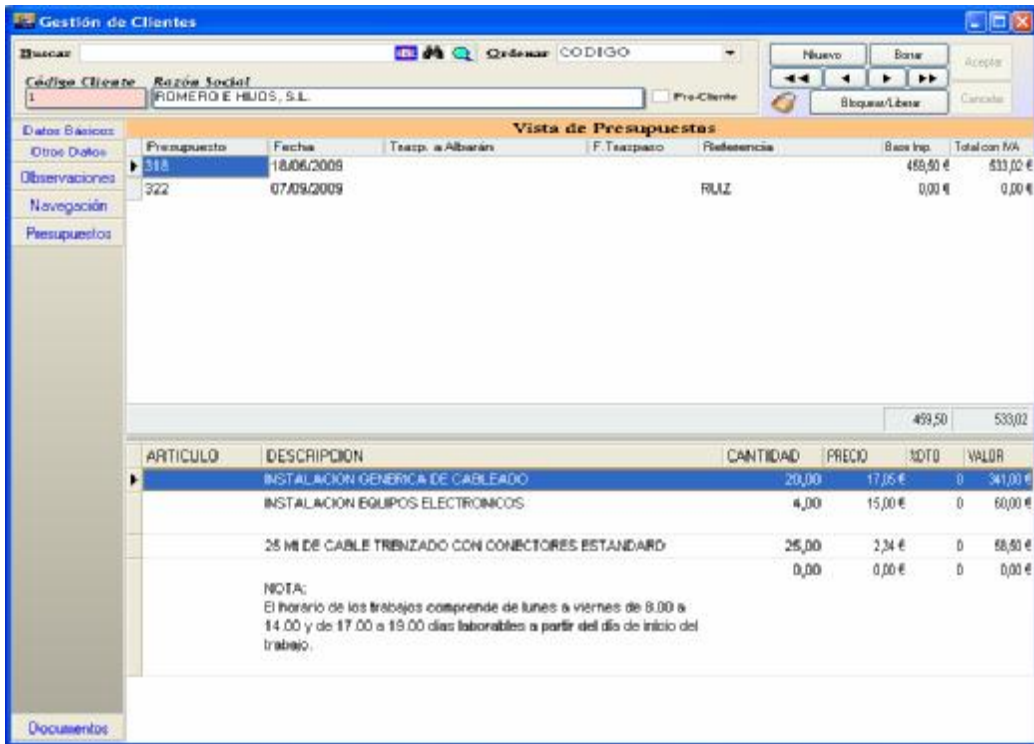
- llamar para confirmar siempre la entrega de material
- Presupuestar con un 10% de descuento en mano de obra.
- ...

Navegación

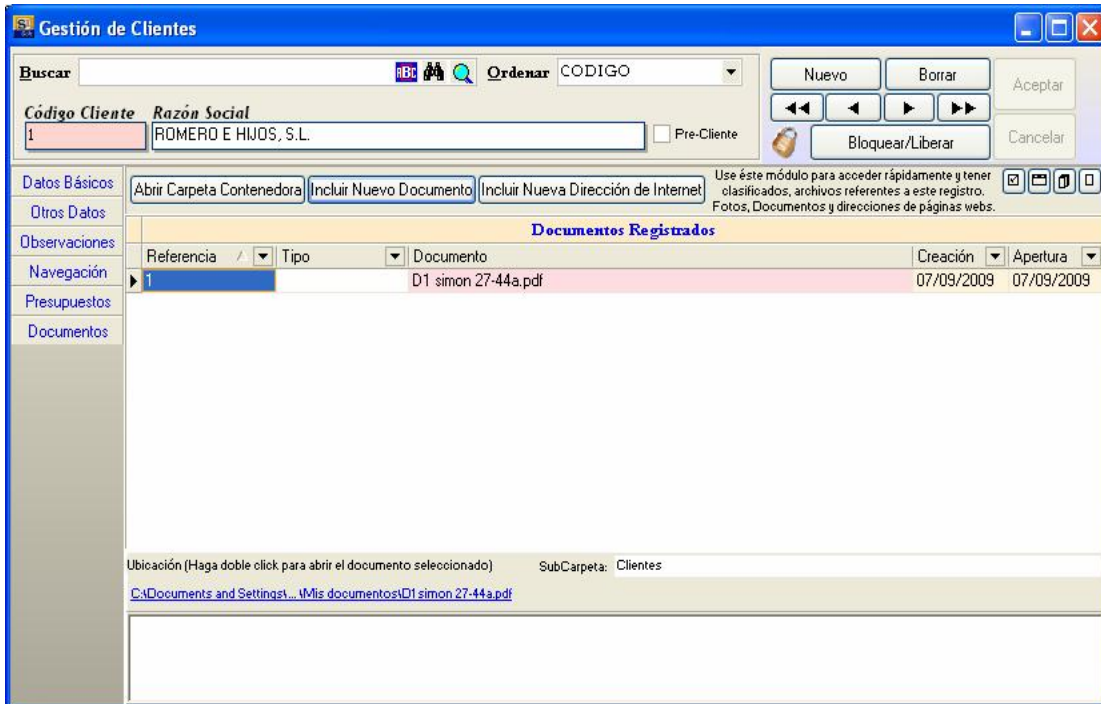
Presupuestos

Documentos

Pestaña de “Presupuestos” emitidos al Cliente actual

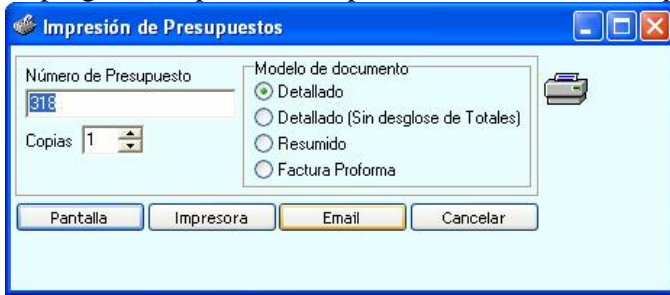


Pestaña de Asociación de "Documentos" de windows al Cliente.



Impresión de documentos.

El programa le permitirá imprimir varios modelos de presupuestos según la siguiente pantalla:



**Nota: En la versión 2.1. (gratuita) No están disponibles los formatos Detallado, resumido ni factura proforma.**

*Detallado*

**Su logotipo**  
bmp aprox 213 x 85

N.I.F.:287 1167 8L  
**EMPR ESA DE P R U E B A, S.L.**  
 MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A  
 41000 MAIRENA DEL ALJARAFE  
 SEVILLA  
 Telf.:955 123 456 955 456 789  
 FAX.:955 123 457 Movil.:609 123 456  
<http://www.sevintf.com>  
 empreprueba@mydomain.com

ROMERO E HIJOS, S.L.  
 POLIG. IND LA CAMPIÑA. NAVE 3  
 41000 SEVILLA  
 SEVILLA  
 A.0000.0000

### PRESUPUESTO

Fecha	Nº Presupuesto	Cod Cliente
18/06/09	318	1

COD	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	DTO	IMPORTE
	INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	20,00	17,05 €		341,00 €
	INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS	4,00	15,00 €		60,00 €
	25 Mts DE CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD	25,00	2,34 €		58,50 €
NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 dias laborables a partir del dia de inicio del trabajo.					

Forma pago: CONTADO

<b>SUMA TOTAL</b>
459,50 €

IVA no incluido

EMPRESA DE PRUEBA, S.L.MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A 41000 MAIRENA DEL ALJARAFE SEVILLA N.I.F.:287 1167 8L  
 Telfs.:955 123 456 955 456 789 FAX.:955 123 457 Movil.:609 123 456  
 empreprueba@mydomain.com http://www.sevintf.com

Página 1 de 1

Detallado (sin desglose de totales)



N.I.F.: 28711678L  
EMPRESA DE PRUEBA, S.L.  
MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A  
41000 MARENA DEL ALJARAPE  
SEVILLA  
Telfs.: 955 123 456 955 456 789  
FAX.: 955 123 457 Movil.: 609 123 456  
http://www.sevtrf.com  
empresprueba@mydomain.com

ROMERO E HIJOS, S.L.  
POLIG. INDIA CARRA, NAVE 3  
41000 SEVILLA  
SEVILLA  
A00000000

## PRESUPUESTO

Fecha	Nº Presupuesto	Cod Cliente
18/06/09	318	1

CO DIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	DTO	IMPORTE
	INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	20,00	17,05 €		341,00 €
	INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS	4,00	15,00 €		60,00 €
	25 W/ DE CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD	25,00	2,34 €		58,50 €
	NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 dias laborables a partir del dia de inicio del trabajo.				

Forma pago: CONTADO

EMPRESA DE PRUEBA, S.L. MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A 41000 MARENA DEL ALJARAPE SEVILLA N.I.F.: 28711678L  
Telfs.: 955 123 456 955 456 789 FAX.: 955 123 457 Movil.: 609 123 456  
empresprueba@mydomain.com http://www.sevtrf.com



N.I.F.:28711678L  
EMPRESA DE PRUEBA, S.L.  
MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A  
41000 MAIRENA DEL ALJARAFE  
SEVILLA  
Telfs.:955 123 456 955 456 789  
FAX.:955 123 457 Mòvil:609 123 456  
http://www.sevint.com  
empresprueba@mydomain.com

ROWERO E HIJOS, S.L.  
POLIG. IND LA CAWIÑA, NAVE 3  
41000 SEVILLA  
SEVILLA  
A00000000

## PRESUPUESTO

Nº Presupuesto: 318  
Fecha: 18/06/2009  
Cod Cliente: 1  
Ref:  
Forma pago: CONTADO  
Nº Pedido:

CANTIDAD	DESCRIPCION
1	SE USA LA LINEA DE DESCRIPCION RESUMIDA EN LUGAR DEL CUERPO DE LINEAS DEL PRESUPUESTO...

EMPRESA DE PRUEBA, S.L./MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A 41000 MAIRENA DEL ALJARAFE SEVILLA N.I.F.:28711678L  
Telfs.:955 123 456 955 456 789 FAX.:955 123 457 Mòvil:609 123 456  
empresprueba@mydomain.com http://www.sevint.com

Página 1 de 1

En este modelo, no se usa el cuerpo de líneas del presupuesto sino la frase que Vd. haya puesto en el campo "Descripción resumida".

TEXTO AL PIE DEL PTO.

DESCRIPCION RESUMIDA SE USA LA LINEA DE DESCRIPCION RESUMIDA EN LUGAR DEL CUERPO DE LINEAS DEL PRESUPUESTO...

*Factura Pro forma*



N.I.F. 28711678L  
EMPRESA DE PRUEBA, S.L.  
MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A  
41000 MARENA DEL ALJARAFE  
SEVILLA  
Telfa.:955 123 456 955 456 789  
FAX.:955 123 457 Movil:609 123 456  
http://www.sevint.com  
emp@prueba@mydomain.com

RO/MERO E. RIJOS, S.L.  
POLIG. INDIA GARRINA, N.º 3  
41000 SEVILLA  
SEVILLA  
A00000000

Fecha	Nº Presupuesto	Cod Cliente
18/06/09	318	1

**FACTURA PROFORMA**

COD	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	DTO	IMPORTE
	INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	20,00	17,05 €		341,00 €
	INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS	4,00	15,00 €		60,00 €
	25 M. DE CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD	25,00	2,34 €		58,50 €
	NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 días laborables a partir del día de inicio del trabajo.				

Forma pago: CONTADO

SUMA TOTAL	
BASE IWP .....	459,50
IVA 16% .....	73,52
TOTAL FACTURA...	533,02

EMPRESA DE PRUEBA, S.L. MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A 41000 MARENA DEL ALJARAFE SEVILLA N.I.F. 28711678L  
Telfa.:955 123 456 955 456 789 FAX.:955 123 457 Movil:609 123 456  
emp@prueba@mydomain.com http://www.sevint.com

El programa también le permitirá imprimir Notas de Fabricación o Encargos

N.I.F.:28711678L  
EMPRESA DE PRUEBA, S.L.  
MARIA IRANFA, 37 - LOCAL 2A  
41000 MAIRENA DEL ALJARAFE  
SEVILLA  
Telfs.:955 123 456 955 456 789  
FAX.:955 123 457 Móvil.:609 123 456  
<http://www.sevinf.com>  
[empreprueba@mydomain.com](mailto:empreprueba@mydomain.com)

## NOTA DE FABRICACION

### TRABAJOS PENDIENTES

1	ROMERO E HIJOS, S.L.
---	----------------------

Nº de Nota:	Fecha:	Referencia:	Nº de pedido
318	18/06/2009		

COD	DESCRIPCION	CANTIDAD
	INSTALACION GENERICA DE CABLEADO	20,00
	INSTALACION EQUIPOS ELECTRONICOS	4,00
	25 Mt DE CABLE TRENZADO CON CONECTORES ESTANDARD	25,00
		0,00
	NOTA: El horario de los trabajos comprende de lunes a viernes de 8.00 a 14.00 y de 17.00 a 19.00 días laborables a partir del día de inicio del trabajo.	